
Compte-rendu Bureau du mardi 6 juillet 2021 en visioconférence / présentiel Validé à l'unanimité le 01/09/2021

Présents :

Marie-Jeanne BOULANGER, Brigitte VINCENT (en visioconférence), Sonia KACED, Matthieu SOUCHOIS, Hugo ANEST (en présentiel)

Excusés :

Frédéric TORES, Paul ADAM, Adèle RABY, Valérie CONTOZ

Invité :

Olivier DAUBE (Directeur LIFB)

Début de séance à 19h45

1- Présentation des missions des nouveaux salariés de la LIFB

Geoffrey DEVANLAY et Olivier DAUBE sont arrivés le 14/06 sur des missions respectives de Chargé de la formation et du Développement et de Directeur de la LIFB.

a. Geoffrey DEVANLAY

Geoffrey a été immédiatement sollicité sur des missions de développement dès le 16 juin dernier au Stade de France (partenariat avec Premiers de Cordée), la préparation des étapes Bad'Tour de l'été et le Live des Jeux au Trocadéro pendant les JO de Tokyo (les 1^{er}, 2 et 3 août prochain pour ce qui concerne le badminton – participation également de Sonia KACED et Arnaud DUMONT. Sollicitation du CA et des Comités).

Il a également pris connaissance des différents dossiers liés à la formation professionnelle (DE, CQP) et bénévole (animateurs, entraîneurs, OT).

b. Olivier DAUBE

Olivier a débuté par une prise en main des sujets administratifs et RH. Il a rencontré les salariés (dont ceux du CREPS). Il travaille également avec Hugo et Mathieu THOMAS sur le recrutement d'un(e) chargé(e) de communication, en remplacement de Laurélia (une 1^{ère} série d'entretiens est programmée pour la fin de cette semaine).

Sur le fonctionnement RH et administratif, 3 sujets concomitants :

- Mise en place d'une charte de télétravail pour la rentrée (1 jour / semaine) avec contrainte d'une présence tous les jours d'au moins 2 salariés.
⇒ Cette proposition de fonctionnement est validée à l'unanimité (5 voix pour).
- Proposition d'Olivier de travailler au CREPS 1 jour / semaine et d'envisager la venue régulière de Michel TAALBA et de Clément GILLOT au siège de la LIFB afin de multiplier les connexions entre le pôle et les autres secteurs.
- Travail à faire sur le nettoyage du serveur LIFB, proposition d'Hugo de repartir (et passage éventuel sur One Drive ?).

2- Organisation de la gouvernance de la LIFB

Hugo propose une réorganisation de la gouvernance afin d'améliorer l'efficacité de nos instances et la visibilité du rôle des responsables actuels de pôles.

a. Les élus / responsables de secteurs

Le rôle des responsables de secteurs doit être valorisé en interne / externe et les missions mieux identifiées :

- Proposition 1 : réattribuer le titre de Vice-Président/Vice-Présidente aux 4 responsables de secteurs régaliens (haut-niveau, formation, opérations sportives, diversité des pratiques).
- Proposition 2 : rattacher les commissions Communication et Promotion directement à la Présidence.

Ces deux propositions ont pour objectif de redonner du poids politique aux différents élus en charge de ces secteurs et commissions.

⇒ Ces 2 propositions sont validées à l'unanimité (5 voix pour)

b. Les réunions de CA et du Bureau

| Organe Statutaire | Bureau de la LIFB Organe de proposition / de gestion | CA de la LIFB Organe décisionnel |
|--|---|--|
| Rôle | <ul style="list-style-type: none"> Assure la gestion administrative courante de la LIFB (y compris RH sauf les créations de postes permanents). Élabore le projet de la Ligue, les règlements, le budget. | <input type="checkbox"/> Valide les ouvertures de postes. <input type="checkbox"/> Valide le budget. <input type="checkbox"/> Valide le projet de la Ligue. <input type="checkbox"/> Valide les règlements. <input type="checkbox"/> Entérine la composition des Commissions. |
| Fréquence et organisation des réunions | <ul style="list-style-type: none"> 10 réunions par an environ. Réunions courtes (max 1h30). 1 réunion sur 2 en visio. | <input type="checkbox"/> 4 réunions / an fixées mi-septembre, mi-décembre, fin mars, fin mai. <input type="checkbox"/> Les sujets à débattre sont proposés en amont et en visio lors de réunion de présentation. <input type="checkbox"/> Réunions en présentiel dédiées à la prise de décision. |

⇒ Cette proposition de fonctionnement est validée à l'unanimité (5 voix pour)

c. Les Commissions

Très peu de retours et de candidatures à ce jour dans le cadre de l'appel à manifestation d'intérêt pour intégrer les commissions : la question se pose de la sollicitation des délégués des Comités Départementaux. Même si le rythme de leur désignation (tous les ans dans les nouveaux textes fédéraux) n'est pas propice à cette proposition, c'est un sujet à creuser pour redonner du sens à ce rôle de délégué.

d. Les textes statutaires

Un travail de fond (et de forme) doit être engagé sur nos textes statutaires :

- Allègement de nos statuts et réécriture.
- Mise en place d'un règlement intérieur et d'un règlement financier.

Par ailleurs et pour rendre plus efficient le fonctionnement de nos organes décisionnels, Hugo propose d'inclure les points de réflexion suivants :

- o Une réforme électorale (scrutin mixte de liste et uninominal).
- o La question du non-cumul des mandats ou des fonctions.
- o Des conditionnalités pour les élus en termes d'expérience, de compétences et de motivation.
- o Réduire le nombre d'élus au CA.

L'élaboration des règlements intérieurs et du règlement financier doit pouvoir aboutir à court terme. La remise à plat des statuts devra tenir compte d'une éventuelle réforme des statuts FFBAD et interviendra pour une validation sur 2023 afin de préparer la fin d'olympiade.

⇒ Ces 2 propositions de travail sont validées à l'unanimité (5 voix pour)

3- Le projet associatif 2021/2024 de la LIFB

a. Méthodologie

Étape 1 : ébauche d'une V0 par le Bureau réuni fin août pour présentation au CA de septembre.

Étape 2 : consultation web des Présidents et délégués de Comités pour priorisation des enjeux et des objectifs.

Matthieu propose également d'inclure dans la consultation un état des lieux (base du travail réalisé par Clément GILLOT dans le cadre de son DESJEPS).

b. Calendrier

| | |
|-------------------------|--|
| Fin août 2021 | Présentation d'une V0 en réunion de Bureau |
| Septembre 2021 | Présentation d'une V1 en CA |
| Octobre / novembre 2021 | Consultation du réseau |
| Fin 2021 | Validation en AG |

4- Questions diverses

a. Assemblée Générale (fin 2021)

Une réflexion est à engager sur le format de ce moment statutaire pour en faire un moment efficient de concertation et de convivialité. Un format AG + déjeuner convivial le midi est privilégié sur le samedi 11 décembre 2021.

b. Mise à disposition des locaux de la LIFB

La LIFB pourrait proposer (ponctuellement ou non) ses bureaux vacants (3 ou 4 selon la configuration de l'équipe LIFB) aux Comités Départementaux qui en auraient besoin pour leur permettre d'alléger leurs coûts de fonctionnement. Une contrepartie symbolique (ou non) leur serait demandée suivant la récurrence de leur présence.

c. Grille tarifaire de la LIFB

Cette grille tarifaire doit être finalisée par Matthieu et communiquée officiellement sur notre site ; elle comprendrait notamment les frais d'inscription aux compétitions, les conditions d'indemnisation ou de prise en charge (hôtel, repas...), les taux horaire max pour les CDD...

d. Mise en œuvre du Pass'sport 2021/2022

Si le dispositif Pass'Sport, mis en place par l'Etat pour soutenir la prise de licence en 2021/2022 est lancé, Matthieu informe le Bureau que la portabilité financière n'est pas encore connue ; plusieurs options de portage existent à ce jour : les CDOS, un attelage CDOS-Ligues ou les Ligues seules.

Les clubs devront, pour être remboursés, déclarer les bénéficiaires sur le Compte Asso. Un accompagnement des Clubs n'ayant pas d'accès au Compte Asso sera nécessaire.

Si les dispositifs de soutien au mouvement sportif se multiplient, la charge de travail pour les Ligues ne devrait pas être négligeable pour la rentrée prochaine (plan de relance du Conseil Régional Île-de-France, pass'sport...).

e. Dématérialisation des inscriptions

Marie-Jeanne évoque le travail réalisé avec Antoine BATARD notamment autour de la dématérialisation des inscriptions. Celle-ci est prête, reste à trouver une plateforme de paiement en ligne. Il est évoqué la possibilité de passer par la plateforme de la FFBAD si elle peut prendre en charge le paiement de formation (à vérifier).

f. Assemblée générale

Hugo évoque la nécessité de repenser l'organisation des assemblées générales. La question se pose de maintenir des AG uniquement en présentiel, en distanciel ou mixte et suivant quelles modalités pour permettre une meilleure représentativité (entre +50% et +100% de présence lors des AG en visio par rapport aux AG en physique).

Fin de séance à 21h30